



**ВІДДІЛ ОСВІТИ ВИКОНКОМУ ТЕРНІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ  
КРИВОРІЗЬКА ГІМНАЗІЯ №110 КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

вул. Доватора 31, м.Кривий Ріг, Дніпропетровська обл., 50089, тел./факс (0564) 94 84 09,  
e-mail:school\_110@ukr.net, ідентифікаційний код:13461273.

**НАКАЗ**

01.09.2022

№ 188

**Про організацію роботи соціально-психологічної служби закладу;  
соціальний захист дитини та  
охорону дитинства в закладі**

Керуючись основними положеннями Конституції України, Декларації прав людини, Конвенції про права дитини, Законами України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про запобігання і протидію домашньому насильству», чинним законодавством України, Положенням про психологічну службу у системі освіти України, Національною програмою «Діти України», обласною програмою «Діти Дніпропетровщини», на виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 № 585 «Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах», наказу МОН України від 22.05.2018 №509 «Про затвердження Положення про психологічну службу у системі освіти України», наказу Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України №214 від 03.02.2021 «Про затвердження професійного стандарту «Практичний психолог (соціальна сфера)», листів МОН України від 02.03.2017 № 1/9-119 «Щодо проведення в навчальних закладах кампанії з питань пропаганди психічного здоров'я», від 07.08.2015 № 2/3-14-1572-15 «Щодо профілактики учинення дітьми навмисних самоушкоджень», від 02.08.2022 №1/8794-22 «Щодо діяльності психологічної служби у системі освіти на 2022/2023 н.р.», з метою реалізації Плану заходів щодо розвитку психологічної служби системи освіти Дніпропетровщини на період до 2023 року, з урахуванням реалій сьогодення та дії правового режиму воєнного стану, з метою створення безпечного, комфортного, інклюзивного середовища для всіх учасників освітнього процесу, підвищення якості і забезпечення доступності послуг у сфері практичної психології і соціальної роботи, своєчасного виявлення, влаштування, здійснення контролю за умовами життя та виховання дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування, дітей

пільгових та облікових категорій, а також захисту прав та інтересів усіх дітей створення належних умов для розвитку особистості учасників освітнього процесу, налагодження належного психологічного супроводу всіх учасників освітнього процесу,

### **НАКАЗУЮ:**

✓ 1. Організувати роботу соціально-психологічної служби Криворізької гімназії №110 на 2022/2023 навчальний рік та затвердити такий її склад:

- Борисевич О.А. - керівник служби - практичний психолог;

Члени соціально-психологічної служби:

- Семенець О.Ю. - заступник директора з навчально-виховної/виховної роботи;
- Віхляєва В.В. - соціальний педагог;
- Царенко О.П. - заступник директора з навчально-виховної роботи
- Солониченко О.В. - вчитель предмету «Основи здоров'я», педагог-тренер;
- Литвинова О.М. – завідувача бібліотекою;
- Тропиніна Н.П. - вчитель-логопед;
- Ярмолюк Н.М. – вчитель- дефектолог;
- Туганов Д.Д. – педагог-організатор;
- Литвинова І.І. - керівник ШМО класних керівників.

2. Керівнику соціально-психологічної служби закладу, практичному психологу Борисевич О.А.:

2.1. забезпечити координацію діяльності членів соціально-психологічної служби закладу щодо створення оптимальних соціально-психологічних умов для розвитку особистості усіх учасників освітнього процесу;

2.2. здійснювати своєчасне та систематичне вивчення психологічного розвитку дитини, мотивів її поведінки і діяльності з урахуванням вікових, інтелектуальних, фізичних, статевих та інших індивідуальних особливостей;

✓ 2.3. забезпечити консультативно-методичну допомогу та організацію психолого-педагогічної підтримки та супровід усіх учасників освітнього процесу;

2.4. соціально-психологічний супровід учнів з девіантною та делінквентною поведінкою; учнів схильних до суїцидальних та асоціальних проявів, супровід інклюзивного навчання дітей з особливими освітніми потребами, консультативну і просвітницьку роботу з батьками;

2.5. спільно інженером-електроніком забезпечити запровадження та дієвість на сервісах та інструментах комунікацій в онлайн-режимі: розміщення на сайті гімназії рекомендацій для батьків щодо роботи з дітьми, відповідно до їхнього віку; створення спільнот із батьками, вихователями, психологами, тощо в соціальних мережах Viber, Telegram, WhatsApp з використанням електронних платформ Zoom, GoogleMeet, GoogleClassroom, Microsoft Teams з метою надання інформаційно-освітніх та психолого-педагогічних послуг тощо.

2.6. належне введення документації у відповідності до чинних нормативно-правових документів; суворе дотримання у процесі роботи вимог методик та Етичного кодексу психолога;

2.7. організацію роботи щодо подолання негативних психологічних наслідків подій, що відбуваються в країні, для всіх учасників освітнього процесу (стресові та посттравматичні стани тощо);

2.8. оптимізацію змісту і форм психологічної просвіти педагогічних працівників і батьків.

3. Членам соціально-психологічної служби закладу:

✓ 3.1. забезпечити створення оптимальних соціально-психологічних умов для розвитку особистості усіх учасників освітнього процесу

✓ 3.2. продовжити роботу служби порозуміння «Коло друзів» на базі соціально-психологічної служби закладу із залученням педагогів-медіаторів (посередників), уповноваженого з прав дітей (шкільного омбудсмена) для вирішення конфліктних ситуацій у закладі;

3.3. вжити заходів щодо:

- соціально-педагогічного забезпечення та супроводу інклюзивного навчання дітей з особливими освітніми потребами;
- посилення роботи зі здійснення профілактичних заходів зі зниження рівня вживання алкоголю та психоактивних, наркотичних речовин підлітками;
- посилення профілактичної роботи з подолання правопорушень, злочинності серед неповнолітніх;
- забезпечення захисту прав і свобод дітей, створення безпечного середовища, запобігання насильству в закладі та домашньому насильству;
- проведення просвітницько-профілактичних заходів з учасниками освітнього процесу щодо медіа грамотності, медіа захисту та цифрової гігієни.

3.4. забезпечити:

- якісну підтримку, регулювання і формування здорового соціально-психологічного клімату у педагогічному колективі;
- просвітницько-пропагандистську роботу з підвищення психологічної культури працівників закладу та родин учнів, організацію і проведення соціально-психологічного супроводу адаптаційного періоду учнів 1-х, 5-х;
- допомогу в адекватному виборі навчального закладу відповідно до соціально-психологічного рівня та особливостей психічного розвитку учнів;
- організацію превентивного виховання (в рамках навчальних програм) щодо формування в учнів орієнтації на здоровий спосіб життя, захисту психічного здоров'я дітей та підлітків; профілактику шкідливих звичок і залежностей, ВІЛ-інфекції, СНІДу, підвищення знань з питань сексуальності людини, статевого виховання, жорстокості та насильства серед неповнолітніх, булінгу в освітньому середовищі;
- сприяння соціальному, профільному та професійному самовизначенню учнів, усвідомленому вибору привабливого професійного середовища з урахуванням ціннісних орієнтацій і здібностей, життєвих планів і можливостей, підготовку учнів до свідомого життя;
- вивчення особливостей сімей та учнівських мікросередовищ, прогнозування можливих негативних впливів на розвиток окремих особистостей та розвиток

учнівських колективів; профілактику соціально-психологічної дезадаптації учнів;

- соціально-педагогічний патронаж соціально незахищених категорій учнів та сімей, які перебувають у складних життєвих обставинах, облікових сімей;
- психолого-педагогічну корекцію учнів з психологічного розвитку, вадами мовлення та порушеннями письма і читання;
- психолого-соціальну допомогу (діагностичну, інформаційну, методичну) педагогічному складу та батькам по виявленню та підтримці обдарованих та здібних дітей;
- системний психолого - педагогічний супровід учнів, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку і навчаються у гімназії; впровадження інклюзивної освіти, організації індивідуального навчання;
- належне ведення статистичної звітності;
- сприяння соціальному захисту та соціальній адаптації учнів, захист прав та інтересів дітей;
- відстеження нових законодавчих та нормативно-правових актів, які активно зараз приймаються, з метою захисту та надання допомоги особам у складних життєвих обставинах;
- надання психологічної і соціально-педагогічної допомоги постраждалим, переселеним, біженцям, членах їх сімей і родичам загиблих в ході АТО/ООС, в ході військової агресії РФ на території України;
- створення психологічно здорового і комфортного середовища в учнівському та педагогічному колективі;
- ознайомлення та впровадження концепції БДДШ, компетентнісного навчання і створення безпечного і дружнього до дитини освітнього середовища;

3.5. Використовувати у роботі навчально-методичну літературу, періодичні видання, рекомендовані МОН України; в умовах воєнного стану дуже важливою є партнерська взаємодія між закладом освіти та місцевими органами управління освітою та органами виконавчої влади, представниками Державної служби України з надзвичайних ситуацій і Національної поліції.

3.6. Залучати до роботи служби порозуміння представників учнівського самоврядування, створити команду підготованих лідерів-посередників (медіаторів), які допомагатимуть своїм одноліткам розв'язувати конфлікти мирним шляхом, використовуючи в роботі відновні практики – медіацію, коло прийняття рішень, – і працюватимуть над формуванням безпечної атмосфери в навчальному закладі.

3.7. Забезпечити здійснення системних заходів, спрямованих на збереження і зміцнення психічного здоров'я учасників освітнього процесу, організацію просвітницької роботи:

- інформування з проблем торгівлі людьми;
- інформування з питань запобігання та протидії домашньому насильству в умовах воєнного стану в Україні;
- формування у здобувачів освіти національних та європейських цінностей;

- ознайомлення педагогів з технологіями надання першої психологічно допомоги учасникам освітнього процесу та запровадження «Психологічної хвилинки» під час уроків;
- інформування про вплив та наслідки вживання наркотичних, психоактивних речовин, алкоголю та тютюнопаління;
- ознайомлення учасників освітнього процесу із загрозами, які може нести інтернет (шахрайство, спам, кібербулінг тощо);
- популяризація ненасильницької моделі поведінки;
- формування моральної поведінки, активної життєвої позиції, єдності слова і діла в особистості, готовності брати активну участь у житті своєї держави;
- ознайомлення педагогів та батьків здобувачів освіти з основними закономірностями та умовами сприятливого розвитку дитини;
- проведення соціально-педагогічної і психологічної просвітницької діяльності, інформування усіх учасників освітнього процесу з питань збереження їхнього соціального благополуччя і психічного здоров'я.

4. В роботі соціально-психологічної служби керуватись річними планами роботи практичного психолога та соціального педагога, річним планом роботи закладу, іншими нормативно-правовими документами, що регламентують роботу з цього напрямку.

5. Заступнику директора з навчально-виховної/виховної роботи Семенець О.Ю.:

5.1. Здійснювати належний контроль за діяльністю соціально-психологічної служби та формуванням банку даних про учнів, які виховуються у функціонально неспроможних сім'ях, сім'ях, які опинилися у СЖО, сім'ях, які знаходяться на обліку.

5.2. Вести активну роз'яснювальну роботу серед членів педагогічного колективу, батьківської громадськості із забезпечення психологічного та фізичного здоров'я дітей.

5.3. На засіданнях МО класних керівників порушувати питання щодо впровадження в практичну роботу принципів адаптивної педагогіки, своєчасного виявлення дітей та сімей, що потребують особливої уваги та соціального патронажу, запобігання та протидії булінгу, домашньому насильству, впровадження концепції БДДШ, компетентнісного навчання та виховання і створення безпечного і дружнього до дитини освітнього середовища.

5.4. Постійно тримати на контролі додержання педагогічними працівниками вимог законодавства щодо забезпечення захисту дітей від будь-яких форм фізичного або психологічного насильства, захисту прав та інтересів дітей.

5.5. Здійснювати контроль за дотриманням прав та інтересів дітей пільгового та облікового контингенту закладу, постійно забезпечувати виконання чинних нормативних документів щодо соціального захисту дитини, охорони дитинства в закладі.

5.6. Сприяти:

- здійсненню психологічної підтримки здобувачів освіти з числа внутрішньо переміщених осіб, зокрема тих хто виїхав за кордон;

- запровадженню на сайті закладу освіти сторінки «Кабінет психолога/соціального педагога» та онлайн-консультування;
- здійсненню психологічного і соціально-педагогічного забезпечення та супроводу інклюзивного навчання дітей з особливими освітніми потребами, консультативної і просвітницької роботи з батьками;
- посиленню профілактичних заходів у закладі освіти щодо неприпустимості вживання алкоголю та психоактивних, наркотичних речовин підлітками;
- посиленню профілактичної роботи з подолання правопорушень, злочинності серед неповнолітніх;
- забезпеченню захисту прав і свобод дітей, створенню безпечного освітнього середовища (запобігання насильству в закладі освіти, домашньому насильству, торгівлі людьми тощо);
- проведенню просвітницько-профілактичних заходів з питань сексуальності людини, статевого виховання, ВІЛ/СНІДУ тощо.

#### 6. Класним керівникам 1- 9-х класів:

6.1. Неухильно виконувати всі вимоги Закону України «Про охорону дитинства», Конвенції прав дитини та відповідних законодавчих, нормативно-правових документів держави й усіх ланок органів управління освітою щодо охорони дитинства, соціального захисту дитини.

6.2. У планах виховної роботи обов'язково передбачити питання щодо охорони дитинства та соціального захисту дитини, забезпечення основних прав і свобод дітей, запобігання та протидію булінгу, попередження правопорушень, злочинності, бездоглядності, бродяжництва, жорстокості та насильства серед учнів в закладі, створення безпечного і дружнього до дитини освітнього середовища.

6.3. Упроваджувати в практичній роботі з учнями принципи адаптивної педагогіки навчання та виховання; в нових соціальних умовах воєнного стану, освітнє середовище має бути не лише безпечним, а й інформативним, цікавим, змістовним, стимулювати когнітивний, емоційно-ціннісний та діяльнісно-поведінковий розвиток дітей.

6.4. Заздалегідь спланувати змістовий контент роботи, що відвертатиме увагу дітей від хвилювань, страхів та сприятиме зниженню тривожності; використовувати технічні засоби навчання, дидактичні, настільно-друковані ігри, різні види театрів, шашки, шахи, залучати дітей до малювання та поробок з паперу, природного матеріалу тощо.

6.5. Опанувати елементарні навички подолання тривожності, нападів панічної атаки, вміти переспрямувати увагу конкретної дитини, або дітей на позитивні явища, зацікавити їх, знайти способи піднесення їхнього настрою, знати елементарні способи розслаблення дитини у стані нервового напруження.

6.6. Суворо контролювати питання щодо недопущення жорстокості та насильства до дитини як з боку однолітків, так і з боку батьків; своєчасно реагувати на випадки булінгу та насильства як в закладі, так і в родині, надавати інформацію адміністрації гімназії.

7. Сестрі медичній Гольчевській Т.І. забезпечити належне медичне обслуговування учнів відповідно до нормативних документів.
8. Завідуючій бібліотекою Литвиновій О.М. постійно стежити за змінами в нормативній базі, новинками періодичних видань щодо висвітлення питання соціального захисту дитини та охорони дитинства. Оновлювати тематичну полицю в бібліотеці.
9. Наказ по школі від 01.09.2021 № 236 «Про організацію роботи соціально-психологічної служби закладу; соціальний захист дитини та охорону дитинства в закладі » вважати таким, що втратив чинність та зняти з контролю.
10. Довести даний наказ до відома педагогічного колективу на черговій нараді при директорі.
11. Координацію діяльності щодо виконання даного наказу покласти на заступника директора з НВР/ВР Семенець О.Ю., відповідальність за виконання – на керівника соціально-психологічної служби Борисевич О.А., контроль - залишаю за собою.

**В.о. директора гімназії**

**Оксана ЦАРЕНКО**

Семенець Олена, 097 824 25 73

